

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол № 1 от 28.08.2015 г

УТВЕРЖДЕНО  
и введено в действие  
приказом № 326/2 от 31.08.2015 г

Директор школы \_\_\_\_\_ Е.Ф. Задворнова

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе МБОУ «Лузинская СОШ № 1». Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».
- 1.2. Деятельность структурного подразделения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Школы и настоящим Положением.
- 1.3. Структурное подразделение не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии ОУ.
- 1.4. Структурное подразделение создается для обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности учащихся ОУ с учетом их интересов, возможностей и желаний.
- 1.5. Структурное подразделение создается ОУ по согласованию с учредителем на базе образовательного учреждения, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми требованиями.

### **2. Цели и задачи структурного подразделения**

- 2.1. Структурное подразделение реализует общеобразовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования и для достижения этой цели наделяется необходимым имуществом в порядке, установленном законом.
- 2.2. Основными задачами структурного подразделения являются:
  - формирование у обучающихся современного уровня знаний;
  - развитие личности, ее самореализации и самоопределения;
  - патриотическое и духовно-нравственное воспитание учащихся;
  - воспитание гражданина Российской Федерации.

### **3. Организационные требования к образовательному процессу**

- 3.1. При создании структурного подразделения ОУ руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;
- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

3.2. Положение о структурном подразделении утверждается директором ОУ.

3.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

#### **4. Образовательная деятельность структурного подразделения**

4.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными ОУ

4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация ОУ.

4.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются Типовым положением, Уставом школы, локальными нормативно - правовыми актами.

#### **5. Участники образовательного процесса в структурном подразделении**

5.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

5.2. Обучающиеся в структурном подразделении являются учащимися ОУ и зачисляются в школу приказом директора ОУ.

5.3. Структурное подразделение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в ОУ.

5.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяется Уставом ОУ.

5.5. Перевод обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года производится по решению педагогического совета ОУ в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом.

5.6. Для работников структурного подразделения работодателем является ОУ.

5.7. Педагогические работники являются членами педагогического совета ОУ и участвуют в работе методических, творческих объединений ОУ

5.8. Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.

5.9. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом ОУ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

5.10. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения:

- подчиняется директору ОУ;
- по доверенности действует от имени ОУ;
- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, своевременно предоставляет администрации ОУ информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.);
- докладывает по вопросам работы структурного подразделения Совету школы и педагогическому совету ОУ
  - обеспечивает:
    - своевременность (согласно требованиям ОУ) предоставления отчетных документов;
    - соблюдение режима охраны структурного подразделения;
    - соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава ОУ и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарии.
  - отвечает за:
    - организацию учебного процесса;
    - результаты работы структурного подразделения;
    - своевременное предоставление отчетности администрации ОУ;
    - сохранность и здоровье детей во время учебного процесса;
    - обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.

## **6. Финансирование и хозяйственная деятельность**

6.1. Здание и иное имущество структурного подразделения являются муниципальной собственностью, закреплены за ОУ на праве оперативного управления и учитываются отдельно от другого имущества в бухгалтерии ОУ. Земельные участки, используемые структурным подразделением, закрепляются за Школой в бессрочное и безвозмездное пользование.

6.2. Работники структурного подразделения обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

6.3. Деятельность ОУ финансируется учредителем согласно договору между ними. Финансирование ОУ осуществляется на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося.

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых средств структурного подразделения являются:

- средства, получаемые от учредителя, ОУ
- дополнительные финансовые средства;
- добровольные пожертвования родителей и целевые взносы физических или юридических лиц;

## **7. Создание, реорганизация и упразднение структурным подразделением**

7.1. Структурное подразделение создается, реорганизуется и упраздняется по решению учредителя ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации либо об упразднении структурного подразделения может быть принято учредителем на основании ходатайства ОУ . В этих случаях ОУ представляет учредителю:

- социально-экономическое обоснование;
- экспертную оценку органов местного самоуправления возможных последствий для обеспечения прав детей, проживающих на территории, обслуживаемой Филиалом;
- решение поселкового представительного органа самоуправления о целесообразности реорганизации либо упразднении структурного подразделения